



# Comune di Vermezzo con Zelo

Piazza Comunale, 4 20080 Vermezzo con Zelo (MI)  
C.F./P.IVA: 10708190961



## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

### Numero 24 in data 12-09-2019

**Oggetto:** LINEE DI INDIRIZZO DELLA GIUNTA PER L'ATTUAZIONE DELL'ART. 21 DELLA L. 183/2010 - COSTITUZIONE DEL "COMITATO UNICO DI GARANZIA PER LE PARI OPPORTUNITÀ, LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI" (C.U.G.)

L'anno **duemiladiciannove** addì **dodici** del mese di **Settembre** alle ore **14:20** nella Sede comunale Piazza Comunale 4, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale in seduta ed in sessione di prima convocazione.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla normativa vigente; all'appello risultano presenti:

Cognome e Nome	Carica	Presenti	Assenti
CIPULLO ANDREA	SINDACO	X	
GIUSSANI PAOLO GIOVANNI	ASSESSORE	X	
BONIZZI DANIELA	ASSESSORE ESTERNO	X	
MOLINO VALENTINO	ASSESSORE	X	
BENEDETTO MARIA GRAZIA	ASSESSORE	X	
Presenti – Assenti		5	0

Assiste alla seduta il Segretario Comunale DOTT.SSA ROBERTA BELTRAME il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, ANDREA CIPULLO – nella sua qualità di SINDACO – assume la presidenza e dichiara aperta la discussione per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

### LA GIUNTA COMUNALE

Richiamato l'art. 21 della L.183/2010, che prevede:

- che le Amministrazioni pubbliche costituiscono al proprio interno il “*Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni*” (CUG), che sostituisce, unificando le competenze in un solo organismo, i comitati per le pari opportunità e i comitati paritetici sul fenomeno del mobbing, costituiti in

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82 del 2005

applicazione della contrattazione collettiva, dei quali assume tutte le funzioni previste dalla legge e dai contratti stessi;

- che il CUG ha composizione paritetica ed è formato da un componente designato da ciascuna delle organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative a livello di Amministrazione e da un pari numero di rappresentanti dell'Amministrazione in modo da assicurare nel complesso la presenza paritaria di entrambi i generi;
- che il presidente del CUG è designato dall'Amministrazione;
- che le modalità di funzionamento dei CUG sono disciplinate da linee guida contenute in una direttiva emanata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri;

Vista la Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 4.3.2011, avente per oggetto: “*Linee guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati unici di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni*”, aggiornata con la Direttiva del Ministero per la Pubblica Amministrazione e il Sottosegretario delegato alle Pari Opportunità n.2/2019 del 26/06/2019, rivolta a tutte le Pubbliche Amministrazioni, la quale prevede che gli Enti locali adottino, nell'ambito dei propri ordinamenti e dell'autonomia organizzativa ad essi riconosciuta, le linee di indirizzo necessarie per l'attuazione dell'art. 21 della Legge 183/2010, nel rispetto dei principi dettati dalle linee guida stesse;

Preso atto che, sulla base della direttiva sopra citata:

- ogni Amministrazione costituisce un CUG senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica;
- il CUG è unico e deve includere rappresentanze di tutto il personale appartenente all'Amministrazione, dirigente e non dirigente;
- il CUG ha composizione paritetica ed è formato da componenti designati da ciascuna delle organizzazioni rappresentative, ai sensi degli art. 40 e 43 D.Lgs. 165/2001, e da un pari numero di rappresentanti dell'Amministrazione, nonché da altrettanti componenti supplenti, assicurando nel complesso la presenza paritaria di entrambi i generi;
- il CUG è nominato con atto del dirigente preposto al vertice dell'Amministrazione e resta in carica quattro anni;
- il/la Presidente è scelto tra gli appartenenti ai ruoli della stessa Amministrazione;
- i componenti del CUG devono possedere adeguati requisiti di professionalità ed esperienza;
- il CUG adotta il proprio regolamento per la disciplina delle modalità di funzionamento;
- il CUG esercita i propri compiti consultivi, propositivi e di verifica, previsti dalla legge e dai contratti collettivi, utilizzando le risorse umane e strumentali che l'Amministrazione metterà a disposizione;
- ciascuna Amministrazione provvede a realizzare sul proprio sito web un'apposita area dedicata alle attività del CUG;

Ritenuto quindi necessario adottare le linee di indirizzo necessarie per l'attuazione dell'art. 21 della Legge 183/2010 per il personale del Comune di Vermezzo con Zelo;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica, espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese;

### **DELIBERA**

1) Di adottare le seguenti linee di indirizzo per l'attuazione dell'art. 21 della Legge n.183/2010 – costituzione del “*Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni*” (C.U.G.) del Comune di Vermezzo con Zelo:

- a) la nomina del CUG compete al Segretario Comunale ed è composto dal Presidente e da n.2 componenti (di cui n.1 di nomina sindacale), secondo i seguenti criteri:
  - per la parte sindacale, il componente è designato dalle organizzazioni rappresentative a livello nazionale;
  - per gli altri componenti si provvede a seguito di candidature dei dipendenti, previo avviso;
  - il presidente deve essere un Responsabile titolare di P.O.;
  - contestualmente alla nomina delle/dei componenti effettive/i vengono nominati in pari

numero i componenti supplenti, che parteciperanno ai lavori del Comitato nel caso in cui le/gli effettive/i siano impossibilitate/i a partecipare

- in caso di mancata presenza di candidature da parte dei dipendenti, l'Amministrazione comunale provvederà autonomamente alla nomina

2) nello svolgimento delle attività previste dal programma di lavoro, le/i componenti del Comitato sono considerate/i in servizio a tutti gli effetti.

3) le funzioni di supporto al CUG sono svolte dall'Ufficio Personale.

4) il sito web del Comune di Vermezzo con Zelo dovrà prevedere una Sezione dedicata al CUG, nella quale verranno pubblicate le attività del CUG stesso.

5) le competenze del CUG, risultano le seguenti:

- COMPITI PROPOSITIVI su:

a) predisposizione di piani di azioni positive, per favorire l'uguaglianza sostanziale sul lavoro tra uomini e donne;

b) promozione e/o potenziamento di ogni iniziativa diretta ad attuare politiche di conciliazione vita privata/lavoro e quanto necessario per consentire la diffusione della cultura delle pari opportunità;

c) temi che rientrano nella propria competenza ai fini della contrattazione integrativa;

d) iniziative volte ad attuare le direttive comunitarie per l'affermazione sul lavoro della pari dignità delle persone nonché azioni positive al riguardo;

e) analisi e programmazione di genere che considerino le esigenze delle donne e quelle degli uomini (es. bilancio di genere);

f) diffusione delle conoscenze ed esperienze, nonché di altri elementi informativi, documentali, tecnici e statistici sui problemi delle pari opportunità e sulle possibili soluzioni adottate da altre amministrazioni o enti, anche in collaborazione con la Consigliera di parità del territorio di riferimento;

g) azioni atte a favorire condizioni di benessere lavorativo;

h) azioni positive, interventi e progetti, quali indagini di clima, codici etici e di condotta, idonei a prevenire o rimuovere situazioni di discriminazioni o violenze sessuali, morali o psicologiche - mobbing - nell'amministrazione pubblica di appartenenza.

- COMPITI CONSULTIVI, formulando pareri su:

a) progetti di riorganizzazione dell'amministrazione di appartenenza;

b) piani di formazione del personale;

c) orari di lavoro, forme di flessibilità lavorativa e interventi di conciliazione;

d) criteri di valutazione del personale;

e) contrattazione integrativa sui temi che rientrano nelle proprie competenze.

- COMPITI DI VERIFICA su:

a) risultati delle azioni positive, dei progetti e delle buone pratiche in materia di pari opportunità;

b) esiti delle azioni di promozione del benessere organizzativo e prevenzione del disagio lavorativo; -esiti delle azioni di contrasto alle violenze morali e psicologiche nei luoghi di lavoro - mobbing;

c) assenza di ogni forma di discriminazione, diretta e indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla disabilità, alla religione o alla lingua, nell'accesso, nel trattamento e nelle condizioni di lavoro, nella formazione professionale, promozione negli avanzamenti di carriera, nella sicurezza sul lavoro.

Il CUG inoltre, per quanto di propria competenza, si raccorda con il Nucleo di Valutazione, il RSSPP, il Responsabile del Personale e con gli altri Organismi contrattualmente previsti

6) il CUG verrà informato sulle principali iniziative in materia di benessere organizzativo e consultato in occasione della predisposizione dei piani di formazione del personale dell'Ente.

7) l'Ufficio Personale dovrà trasmettere al CUG entro il 1 marzo di ogni anno le informazioni relative al personale, secondo il format messo a disposizione dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica e Dipartimento per le pari opportunità (come

*indicato nella Direttiva del Ministero per la Pubblica Amministrazione e il Sottosegretario delegato alle Pari Opportunità n.2/2019 del 26/06/2019).*

8) entro il 30 marzo di ogni anno il CUG redige una sintetica relazione sulla propria attività, da presentare agli organi di indirizzo politico-amministrativo, contenente le informazioni relative alla situazione del personale dell'ente riferita all'anno precedente, e contenente altresì un'apposita sezione sull'attuazione del Piano triennale delle azioni positive e, ove non adottato, una segnalazione dell'inadempienza dell'amministrazione.

Tale relazione deve essere trasmessa anche al Nucleo di Valutazione e al Dipartimento della funzione pubblica e al Dipartimento per le pari opportunità all'indirizzo [monitoraggiocug.it](http://monitoraggiocug.it) (come indicato nella Direttiva del Ministero per la Pubblica Amministrazione e il Sottosegretario delegato alle Pari Opportunità n.2/2019 del 26/06/2019).

9) Di dare mandato al Segretario Comunale di procedere alla costituzione del CUG.

Successivamente

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Stante l'urgenza di dare attuazione al presente atto e di procedere alla nomina dei componenti del CUG

Con votazione unanime resa ai sensi di legge

### **DELIBERA**

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO  
**ANDREA CIPULLO**

IL SEGRETARIO  
**DOTT.SSA ROBERTA BELTRAME**

---

Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell' art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e.ss.mm.ii.

Deliberazione esecutiva ad ogni effetto di legge decorso il decimo giorno di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs n. 267/2000 e.ss.mm.ii.

IL SEGRETARIO  
**DOTT.SSA ROBERTA BELTRAME**

---

**Comune di Vermezzo con Zelo**  
Città Metropolitana di Milano

**OGGETTO: LINEE DI INDIRIZZO DELLA GIUNTA PER L'ATTUAZIONE DELL'ART. 21 DELLA L. 183/2010 - COSTITUZIONE DEL "COMITATO UNICO DI GARANZIA PER LE PARI OPPORTUNITÀ, LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI" (C.U.G.)**

---

**P A R E R E   D I   R E G O L A R I T A '   T E C N I C A**

(Artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs 18.08.2000 n.267 e ss.mm.ii.)

Il Responsabile del Servizio Amministrativo, ai sensi dell'art.147 – comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000 n.267 e ss.mm.ii., esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Addì, 10-09-2019

**Il Responsabile del Servizio**  
*DOTT.SSA ROBERTA BELTRAME*

---

**Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.**

# Comune di Vermezzo con Zelo

*Città Metropolitana di Milano*

---

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Deliberazione di Giunta Comunale n° 24/2019

**OGGETTO: LINEE DI INDIRIZZO DELLA GIUNTA PER L'ATTUAZIONE DELL'ART. 21 DELLA L. 183/2010 - COSTITUZIONE DEL "COMITATO UNICO DI GARANZIA PER LE PARI OPPORTUNITÀ, LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI" (C.U.G.)**

Il sottoscritto Responsabile della Pubblicazione, certifica che il provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio online consultabile sul Sito Ufficiale dell'Ente dal 17-09-2019 per giorni 15 consecutivi.

Vermezzo con Zelo, 17-09-2019

Il Responsabile della Pubblicazione

*DOTT.SSA ROBERTA BELTRAME*