AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

INDIVIDUAZIONE DI AGENZIE DI VIAGGIO O DI STRUTTURE ALBERGHIERE PRESSO CUI EFFETTUARE SOGGIORNI CLIMATICI MARINI DA SVOLGERE NEL PERIODO DAL 17 AL 31 MAGGIO 2025 oppure DAL 14 AL 28 GIUGNO 2025

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E SERVIZI ALLA PERSONA

In attuazione della deliberazione G.C. n. 9 del 30/01/2025 avente ad oggetto "*Atto di indirizzo per soggiorno climatico anziani anno 2025*", e in esecuzione alla determinazione n. 52 del 18/02/2025 di approvazione del presente avviso e dell'avvio di manifestazione di interesse finalizzato all'individuazione di una Agenzia di viaggio o struttura alberghiera per organizzazione soggiorno climatico anno 2025.

RENDE NOTO CHE

l'amministrazione intende organizzare un soggiorno climatico attraverso l'individuazione di agenzie di viaggio e/o albergatori.
A tale scopo intende supportare il gruppo di anziani nella scelta della agenzia di viaggio/albergatori per l'organizzazione completa del pacchetto turistico e tenuta dei contatti con la stessa, precisando quanto segue:

- il Comune, con proprio personale, provvederà alla raccolta delle adesioni nonché all'espletamento delle procedure organizzative, nel rispetto della normativa vigente;
- le quote di partecipazione individuali, comprensive del servizio di trasporto, sono totalmente a carico dei partecipanti e il pagamento delle quote di partecipazione al soggiorno verrà effettuato direttamente dagli utenti del servizio;
- nessuna somma a nessun titolo sarà riscossa da dipendenti comunali.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento il presente iter di individuazione, senza che i soggetti interessati possano vantare alcuna pretesa.

RESPONSABILE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE:
Rag. Viviana Pastori – Area Amministrativa e Servizi alla Persona
Piazza Comunale, 4 – 20071 Vermezzo con Zelo (MI)
Codice Fiscale e Partita Iva 10708190961
E-mail: segreteria@comune.vermezzoconzelo.mi.it
Pec: vermezzoconzelo@pec.it
Tel. 029440301 (interno 6)
Sito web: https://www.comune.vermezzoconzelo.mi.it

OGGETTO DELL'AVVISO E CARATTERISTICHE
Individuazione di agenzie di viaggio o di strutture alberghiere presso cui effettuare soggiorni climatici marini da svolgersi nel periodo dal 17/05/2025 al 31/05/2025, oppure dal 14/06/2025 al 28/06/2025.

- soggiorno destinato a over 65 anni (autosufficienti)
- località Alassio – Laigueglia - Finale Ligure – Spotorno – Varazze – Pietra Ligure – Celle Ligure - Costa romagnola
- struttura max a 100/150 mt. dal mare – max 200 mt dal centro, negozi e farmacia – max 500 mt dalla Chiesa
- spiaggia: costo in convenzione con la struttura
- quota giornaliera deve essere con formula *all inclusive*
- la struttura deve garantire assistenza sanitaria
- deve essere indicata nell'offerta la quota giornaliera per camera singola, la quota giornaliera per la camera doppia e la quota giornaliera per il terzo letto aggiunto;
- la quota deve comprendere anche il costo del trasporto andata e ritorno con pullman GT o altro mezzo adeguato
- il soggiorno si svolgerà solo in presenza di almeno n.9 richieste;

Le persone over 65 anni dovranno essere autosufficienti, ma potrebbero avere anche ridotta o impedita capacità motoria.

REQUISITI RICHIESTI PER LA PARTECIPAZIONE
Possono presentare la propria candidatura Agenzie di viaggio e/o titolari di strutture alberghiere.

CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO RICHIESTO
La struttura alberghiera dovrà possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti con riguardo alle caratteristiche tecnico/strutturali:

- i requisiti obbligatori richiesti per la categoria a tre stelle o superiore
- un minimo di 15 stanze (ogni stanza dotata di bagno privato e TV), da mettere a disposizione dell'Amministrazione comunale per l'effettuazione del soggiorno. Inoltre, delle 15 stanze, alcune devono essere singole (minimo 5 stanze). I locali ed i servizi devono presentarsi in assenza di barriere architettoniche ed in ogni caso privi di ostacoli che possono provocare caduta o scivolamento
- ascensore ai piani in grado di servire tutte le camere
- accesso alla spiaggia dell'albergo o convenzionata
- avere adeguata assicurazione Polizza RCT e Infortuni

PRESTAZIONI A CARICO DELLA STRUTTURA ALBERGHIERA (requisiti minimi)
La struttura alberghiera dovrà garantire, le seguenti prestazioni:

- trattamento di pensione completa (bevande escluse) per il periodo di due settimane (14 notti), dal pranzo del 1° giorno di arrivo alla colazione del 15° giorno di partenza, a cui dovrà essere aggiunto anche il pranzo del 15° giorno- prevedendo il rientro con partenza nel primo pomeriggio
- l'arrivo e la partenza nella giornata di sabato o domenica
- i pasti composti almeno dalle seguenti portate:
  - Colazione continentale con disponibilità di bevande calde (latte, the, caffè, cioccolata),

yogurt, spremute o succhi di frutta, pane, biscotti, marmellata ecc.
- Pranzo e cena costituito da 1 primo e 1 secondo, entrambi da scegliere tra almeno due portate, due contorni di verdura cotta e cruda, frutta cotta e fresca di stagione, dolce/gelato, bevande (acqua e vino), pane
- somministrazione di pasti dietetici, qualora si presenti tale necessità per casi particolari (es. diabetici, intolleranze, frullati ecc.)
- servizio al tavolo. In caso di indisposizione dell'ospite, il servizio pasti dovrà essere effettuato in camera, senza alcuna maggiorazione
- per tutta la durata del soggiorno, ingresso alla spiaggia convenzionata attrezzata, con la messa a disposizione di un ombrellone e 2 lettini (o sdraio) ogni n.2 persone

CARATTERISTICHE E PRESTAZIONI AGGIUNTIVE

Costituiranno oggetto di valutazione, per l'individuazione della struttura, le seguenti caratteristiche/prestazioni aggiuntive oltre a quelle minime obbligatorie sopra indicate:
- posizione adeguata della struttura, da consentire l'accesso a piedi a servizi quali farmacia, edicola, chiesa, negozi ecc.
- distanza dal più vicino presidio ospedaliero
- tipologia di spazi esterni ed interni
- ristorazione
- animazione offerta dall'hotel

E' facoltà dell'Amministrazione comunale verificare l'idoneità e la conformità della struttura alberghiera con riguardo alle caratteristiche e prestazioni minime obbligatorie nonché a quelle aggiuntive, anche tramite sopralluogo, a seguito del quale potrà escludere la struttura non ritenuta idonea ad ospitare l'utenza.

PROCEDURA E CRITERI PER L'INDIVIDUAZIONE DELLA STRUTTURA

Gli operatori interessati a presentare la propria istanza di manifestazione di interesse corredata dalla descrizione della/e struttura/e proposta/e, dovranno caricare la loro manifestazione di interesse, da redigere secondo il modulo predisposto dalla Stazione Appaltante allegato al presente avviso, solo ed esclusivamente sulla piattaforma di e-procurement Sintel Aria di Regione Lombardia, **entro e non oltre le ore 12:00 del 05/03/2025.**

Le manifestazioni di interesse pervenute via pec, fax, posta ordinaria/prioritaria o altro tipo di invio saranno escluse dalla procedura.

Le manifestazioni di interesse pervenute oltre il predetto termine di ricezione saranno escluse dalla procedura.

Sulla piattaforma Sintel di Regione Lombardia dovranno essere caricati i seguenti documenti:
- Istanza di partecipazione alla manifestazione di interesse, sottoscritta dal legale rappresentante del gestore interessato; all'istanza dovrà essere unito un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore.
- Proposta e descrizione della/e struttura/e
- Dichiarazioni allegate all'istanza compilate e sottoscritte

Resta inteso che, quanto dichiarato nel modello di autocertificazione, non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'assegnazione che invece, dovrà essere

dichiarato dal partecipante ed accertato in occasione della procedura di scelta dell'assegnatario degli spazi.
Nell'autocertificazione devono essere indicati tutti i dati richiesti.
Si rammenta che l'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 prevede sanzioni penali nelle ipotesi di falsità in atti e per i casi di dichiarazioni mendaci.

Il Comune di Vermezzo con Zelo supporta il gruppo anziani nella scelta dell'agenzia viaggio/albergatore per l'organizzazione completa del pacchetto turistico e tenuta dei contatti con la stessa.

Non vi sarà alcuna forma di contratto con l'agenzia viaggio/struttura alberghiera e nessuna somma ad alcun titolo deve essere addebitata al Comune.

Nell'individuazione si terrà in particolare considerazione:

- costo giornaliero applicato
- distanza dal mare
- spiaggia convenzionata
- distanza da negozi, farmacia, chiesa, centro
- dimensione dell'albergo (privilegiando quelli con maggior numero di camere)

Ogni ospite/utente, all'atto dell'iscrizione, verserà direttamente all'albergo, presso cui si svolgerà il soggiorno, tramite bonifico bancario o vaglia postale, un acconto pari al 30% della spesa complessiva che, in caso di rinuncia, rimarrà al gestore dell'albergo.
La restante quota sarà versata all'albergo, con modalità stabilite dal gestore, prima della partenza per il soggiorno o al momento dell'arrivo.

La manifestazione di interesse dovrà essere formulata in base al modello allegato e dovrà prevedere in modo dettagliato quanto indicato nel presente avviso.
Dovrà essere allegato materiale pubblicitario della struttura (volantini, indicazioni sito web, ecc.)
all'istanza dovrà essere unito anche una copia del documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore.

Le candidature prive di sottoscrizione o copia fotostatica del documento di identità, così come quelle pervenute successivamente rispetto alla data ed ora di scadenza, non saranno tenute in considerazione.

FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE:
Il Responsabile dell'Area Amministrativa e Servizi alla Persona procederà alla valutazione delle proposte presentate, secondo i criteri precedentemente espressi, al fine di individuare il soggetto cui affidare il servizio oggetto del presente avviso.

VERIFICA REQUISITI E CONCESSIONE
L'Amministrazione comunale procederà alla verifica delle dichiarazioni rese dai soggetti vincitori in merito alla partecipazione alla manifestazione d'interesse nelle modalità previste dalla legge.

L'assegnazione diverrà definitiva con l'adozione di apposito atto (determinazione del Responsabile) e con la stipulazione di appositi accordi di collaborazione.

INFORMATIVA PRIVACY:
Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE si comunica quanto segue.
Titolare:
Comune di Vermezzo con Zelo, Piazza Comunale, 4 - 20071 Vermezzo Con Zelo (MI).
Tel. 029440301, PEC: vermezzoconzelo@pec.it
Il Comune ha nominato il proprio Responsabile della protezione dei dati che si può contattare via mail a rpd@comune.vermezzoconzelo.mi.it
Finalità e base giuridica del trattamento:
I dati personali raccolti in occasione della stipula del contratto di fornitura di servizi e durante l'esecuzione dello stesso sono trattati per le seguenti finalità:
gestire il rapporto contrattuale e adempiere a quanto in esso prescritto. Il trattamento è necessario per l'esecuzione del contratto;
adempiere agli obblighi di legge, compresi quelli fiscali e contabili. Il trattamento è necessario per rispettare gli obblighi di legge;
Il conferimento dei dati raccolti è necessario per l'esecuzione del contratto e in loro mancanza il titolare si trova nell'impossibilità di adempiervi.
Comunicazione a terzi:
I dati sono comunicati a:

- altre pubbliche amministrazioni quando ciò risulti necessario per obbligo di legge, di regolamento o normativa comunitaria
- soggetti terzi a cui il Comune affida lo svolgimento di determinate attività quali adempimenti contabili o fiscali o l'assistenza informatica. Tali soggetti sono nominati responsabili del trattamento.

Pubblicazione:
I dati sono pubblicati nella sezione Amministrazione trasparente del sito del Comune per adempiere agli obblighi di legge in materia di trasparenza.
Conservazione dei dati**:**
I dati relativi al rapporto contrattuale con il fornitore sono conservati per dieci anni in adempimento agli obblighi di legge.
Diritti dell'interessato**:**
L'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi e la limitazione del trattamento. Ha, inoltre, il diritto di opporsi al trattamento dei dati personali. I diritti possono essere esercitati all'indirizzo rpd@comune.vermezzoconzelo.mi.it
L'interessato ha, infine, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.
I dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito della presente gara ed in conformità alle disposizioni del "Regolamento generale sulla protezione dei dati – Reg.to UE 2016/679 del 27/4/2016, in vigore dal 25/05/2018".

ULTERIORI INFORMAZIONI:
Il presente Avviso e i relativi allegati sono pubblicati, oltre che sulla piattaforma Sintel di Regione Lombardia, sul sito web del Comune di Vermezzo con Zelo, in home page, e nella sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione Bandi di gara e contratti e all'Albo Pretorio del Comune.

Vermezzo con Zelo, li 18/02/2025

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
e Servizi alla Persona
Rag. Viviana Pastori

Viviana Pastori
18.02.2025
11:26:46
GMT+01:00

Allegato:
Fac simile istanza di partecipazione alla manifestazione di interesse ad uso dei soggetti interessati e dichiarazioni