



## FAQ

### **PROCEDURA APERTA PER LA GESTIONE DEI SERVIZI BIBLIOTECARI DEL COMUNE DI VERMEZZO CON ZELO PERIODO DAL 01/09/2024 AL 31/08/2029**

#### **QUESITO 9**

Qualora, in relazione alla gestione uscente del servizio, sussista un obbligo di assorbimento del personale da parte dell'impresa subentrante - in virtù di quanto previsto dal contratto collettivo applicato (es. CCNL Multiservizi) o da altra normativa vigente - al fine di consentire una corretta valutazione e pianificazione del fabbisogno organizzativo, si richiede cortesemente di fornire, per ciascun lavoratore interessato, i seguenti dati (ove non già trasmessi):

- CCNL applicato e livello inquadramento;
- data di prima assunzione;
- scatti di anzianità maturati;
- eventuali benefit riconosciuti;
- eventuale appartenenza alle categorie protette (Legge 12 marzo 1999, n. 68/99);
- eventuale fruizione, anche pregressa, di agevolazioni contributive previste dalla normativa vigente (specificando tipologia, data di inizio e fine);
- RAL (reddito annuo lordo) percepita;
- dettaglio degli elementi retributivi oltre ai minimi contrattuali (es. superminimi, ad personam, indennità, acconti futuri aumenti, straordinari forfettizzati, ecc.);
- nel caso di impiego su più servizi, indicazione della RAL complessiva e della frazione oraria riferita al servizio oggetto della presente procedura.

Qualora alcuni dei dati sopra richiesti siano già stati messi a disposizione in fase di gara o in altra sede, si chiede gentilmente di trasmettere solo gli elementi integrativi o non ancora forniti.

#### **RISPOSTA 9**

Si fa presente che i dati richiesti sono già stati pubblicati fra i documenti di gara nel file denominato "03. personale attuale\_biblioteca\_vermezzo.pdf.p7m".

#### **QUESITO 10**

Sempre in relazione al personale di cui al quesito precedente si richiede di conoscere l'elenco dei corsi relativi alla sicurezza (antincendio, primo soccorso, corso sicurezza lavoratori, DAE) sostenuti e in corso di validità e, per ognuno, il livello, la data di primo rilascio e le eventuali date di rinnovo periodico e di scadenza.

#### **RISPOSTA 10**

Tutti i dati disponibili relativi al personale attualmente impiegato, sono pubblicati nel file, presente tra i documenti di gara, denominato "03. personale attuale\_biblioteca\_vermezzo.pdf.p7m".



### **QUESITO 11**

Si richiede il dettaglio delle spese di contratto comprensive di eventuali bolli, diritti di segreteria, e ogni altra spesa diretta o indiretta relativa alla sottoscrizione del contratto. In relazione al Criterio A.1 - Esperienza nello stesso servizio di cui alla tabella dei criteri di valutazione contenuta nell'art. 15.1 del Disciplinare di gara, si chiede alla Stazione Appaltante di voler confermare la corretta interpretazione del meccanismo di attribuzione del punteggio, come di seguito rappresentata.

La griglia prevede un punteggio massimo complessivo di 30 punti, articolato secondo le seguenti fasce:

- Punti 3: esperienza da 1 a 3 anni;
- Punti 6: esperienza da 4 a 6 anni;
- Punti 9: esperienza da 7 a 9 anni;
- Punti 12: esperienza da 10 anni e oltre.

Considerato che il punteggio massimo attribuibile per la singola gestione è pari a 12 punti, e che il massimale complessivo del criterio è invece fissato a 30 punti, si chiede di confermare che il raggiungimento del punteggio pieno sia conseguibile attraverso la valorizzazione cumulativa di più distinte gestioni di servizi bibliotecari, ciascuna valutata autonomamente secondo le fasce sopra indicate, e che la sommatoria dei relativi punteggi possa concorrere fino al limite massimo di 30 punti previsto dal criterio.

### **RISPOSTA 11**

Si conferma che il raggiungimento del punteggio massimo di 30 punti sia conseguibile attraverso la sommatoria dei relativi punteggi in base agli anni di esperienza, in modo tale da poter concorrere fino al limite massimo di 30 punti previsto dal criterio.

*(Esempi: 5 anni di esperienza = punti 3+6 = 9 punti / 10 anni o più di esperienza = punti 3+6+9+12 = 30 punti)*

### **QUESITO 12**

Sempre con riferimento al Disciplinare di gara, si chiede cortesemente di confermare l'assenza degli articoli "11. Sopralluogo" e "12. Pagamento del contributo a favore dell'ANAC", i quali risultano indicati nel sommario ma non compaiono nel testo del documento. Si segnala, inoltre, che anche gli articoli successivi al n. 12 riportati nel sommario non trovano corretta corrispondenza nella numerazione e nella struttura del testo del Disciplinare.

### **RISPOSTA 12**

La Stazione appaltante si scusa se il sommario del disciplinare di gara non è stato aggiornato. Si chiede pertanto di considerare SOLO il testo del Disciplinare e non il sommario.

### **QUESTITO 13**

In riferimento all'art 6.2 del Disciplinare, si chiedono cortesemente chiarimenti in merito alle prove da presentare per dimostrare i requisiti di capacità economica e finanziaria.

### **RISPOSTA 13**

E' sufficiente compilare in modo preciso e in ogni parte il DGUE.



**QUESITO 14**

**In riferimento all'art 15.1 del disciplinare, si chiede cortesemente di fornire chiarimenti relativamente al criterio di valutazione A - ESPERIENZA considerato che la somma dei punteggi attribuibili secondo la scala indicata al punto A1 (max 12 punti per oltre 10 anni) non sembra esaurire il plafond complessivo di 30 punti previsto per tale categoria.**

**RISPOSTA 14**

Il raggiungimento del punteggio massimo di 30 punti è conseguibile attraverso la sommatoria dei relativi punteggi in base agli anni di esperienza, in modo tale da poter concorrere fino al limite massimo di 30 punti previsto dal criterio.

*(Esempi: 5 anni di esperienza = punti 3+6 = 9 punti / 10 anni o più di esperienza = punti 3+6+9+12 = 30 punti)*